|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  | Проректору по |
|  |  | <*должность*> |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 |  | < *И.О. Фамилия*> |

**СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА**

За дополнительный объем и качество работ, связанных с реализацией Плана мероприятий («дорожная карта») Программы «5-100-2020», прошу произвести разовую выплату из средств Программы «5-100-2020» за \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года следующим работникам:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **ФИО** | **Табельный номер** | **Должность** | **Мероприятие Программы** | **Сумма, руб.** | **Обоснование** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО: | | | |  |  |

Ответственный исполнитель

по мероприятию,

<*должность*> И.О. Фамилия